

ALAPÍTÓ OKIRAT

**Vadmadárkórház Természetvédelmi Alapítvány a Vadon Élő Madarak
Megmentéséért**

A VADMADÁRKÓRHÁZ TERMÉSZETVÉDELMI ALAPÍTVÁNY**ALAPÍTÓ OKIRATA**

A 2024. augusztus 27.-i módosításokkal egységes szerkezetben

1. Név, rövidített név és székhely

- 1.1. A Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) felhatalmazása alapján alulírott **Dr. Szabó Lajosné** (születési hely és idő: Kijev (Ukrajna), 1946.08.16., anyja születési neve: Szima Ruvinovna Lojeva, állandó lakcím: 8000 Székesfehérvár, Újbányai u. 4.) alapító (a továbbiakban: Alapító) a mai napon létrehozta a **Vadmadárház Természetvédelmi Alapítványt a Vadon Élő Madarak Megmentéséért** (székhely: 8096 Sukoró, Ivókút utca 17.) (a továbbiakban: „Alapítvány”). Az Alapítvány rövid elnevezése: Vadmadárház Természetvédelmi Alapítvány.
- 1.2. Az Alapítvány nyílt, vagyis ahhoz valamennyi magyar és külföldi állampolgárságú jogi és természetes személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért és ezek megvalósításához anyagi eszközökkel hozzá kíván hozzájárulni. A csatlakozók alapítói vagy egyéb jogokkal nem kerülnek felruházásra.

2. Az alapítvány célja és közhasznúsági fokozata

- 2.1. Az Alapítvány célja a Magyarországon honos, az itt költő valamint az ezen a területen áthaladó vándormadarak védelme és a sérült példányok gondozása, ellátása, gyógyítása, az ezen tevékenységgel kapcsolatos oktatás, nevelés és ismeretterjesztés, állat-, természet- és környezetvédelem.
- 2.2. A közhasznú nyilvántartásba vételhez szükséges rendelkezések:
- a) Közhasznú tevékenység
1. Az Alapítvány által folytatott közhasznú tevékenységek:
- nevelés, oktatás, ismeretterjesztés
 - állatvédelem
 - természetvédelem
 - környezetvédelem
2. Az Alapítvány által folytatott közhasznú tevékenységeket az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, amelyek teljesítését az alábbi jogszabályhelyek írják elő:
- állatokkal szembeni megfelelő magatartásra, gondoskodásra nevelés, állatok megismerésének oktatása, fejlesztő nevelés-oktatás: 1998. évi XXVIII. törvény az állatok védelméről és kíméletéről 43/A. §.
 - állat-, környezet-, és természetvédelem: Alaptörvény P) cikk (1) bekezdése.
 - helyi környezet- és természetvédelem: 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól – 13. § (1) bekezdés 11. pont.

3. Az Alapítvány nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

b) Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

c) Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

d) Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Alapítvány besorolása: közhasznú szervezet.

3. Az Alapítvány céljára rendelt vagyon és annak felhasználási módja

3.1. Az Alapítvány indulóvagyon **100 000 forint**, azaz százezer forint, amely a működése megkezdéséhez szükséges és elégséges, továbbá amelyet az Alapító a mellékelt hitelintézeti igazolás szerint letétbe helyezett az Alapítvány céljainak megvalósítására.

3.2. Az Alapítvány elsődlegesen nem üzletszerű, gazdasági tevékenység folytatására jött létre, hanem a fenti 2. pontban meghatározott közérdekű cél megvalósítására, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

3.3. Az Alapítvány működése során önállóan gazdálkodik, a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.

3.4. Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból bárki részesülhet.

3.5. Az Alapítvány céljára rendelt vagyon, annak tőkeösszege és mindenkori hozamai is felhasználhatók az alapítványi célok megvalósítása érdekében.

3.6. Az alapítványi vagyon felhasználásáról, a vagyon kezeléséről a kuratórium dönt. Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.

3.7. A kuratórium törekszik arra, hogy a rendelkezésére álló eszközökkel a leghatékonyabban használja fel az Alapítvány céljára rendelt vagyont és a csatlakozó által juttatott vagyont.

4. Kezelő szerv

4.1. Az Alapítvány legfőbb döntéshozó szerve az elnökből és további két tagból álló háromtagú kuratórium.

4.2. A kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól. A kuratórium tagjai, illetve elnökét az alapító jelöli ki.

4.3. A kuratórium elnöke **Dr. Berkényi Tamás** (születési hely és idő: Székesfehérvár, 1965. 12.07., anyja születési neve: Kiss Mária, állandó lakcím: 8096 Sukoró, Ivókút utca 17.), aki az Alapítványt harmadik személyekkel szemben, illetve bíróságok és más hatóságok előtt önállóan képviseli, valamint az Alapítvány nevében önállóan szerződéseket köt és egyéb kötelezettségeket vállal. A kuratórium további tagjai

- Lauschmann Ildikó Katalin (születési hely és idő: Székesfehérvár, 1967. november 11., anyja születési neve: Susánszki Ildikó Margit, állandó lakcím: 8096 Sukoró, Fő utca 69.);

- Lits Klára (születési hely és idő: Székesfehérvár, 1977. 06.18., anyja születési neve: Dávid Klára, állandó lakcím: 2481 Velence, Klein köz 5).

Az Alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogkört a kuratórium gyakorolja.

4.4. A kuratórium feladatkörébe tartozik:

- az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges feltételrendszer megteremtése;
- gazdálkodás az alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése;
- döntés az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról;
- döntés az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy visszautasításáról;

- legalább évente egyszer beszámol az alapítónak az alapítvány működéséről;
- az alapítvány napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- a beszámoló, közhasznúsági melléklet előkészítése és elfogadása;
- az éves költségvetés elkészítése;
- a kuratórium határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- alapítvány működésével kapcsolatos iratok őrzése;
- az alapítványt érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;
- az alapítvány működésével kapcsolatos szabályzatok (pl. szervezeti-, és működési szabályzat, pénzügyi szabályzat, stb.) megalkotása, amelyek nem lehetnek ellentétesek a jelen alapító okirattal, továbbá sem a Ptk.-val, sem az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény – továbbiakban: Ectv. - rendelkezéseivel;
- döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy az alapító okirat a hatáskörébe utal.

4.5. Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a kuratórium tagjai a 4.7. pontban meghatározottak szerinti többségi döntéssel határoznak.

4.6. A kuratórium szükség szerinti gyakorisággal, de évente legalább egy alkalommal össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Az ülést a kuratórium elnöke hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívó kiküldése és a tervezett ülés napja között legalább nyolc naptári napnak el kell telnie.

A kuratórium elnöke gondoskodik arról, hogy a meghívó az alapítvány honlapján is elhelyezésre kerüljön a tervezett ülés napját megelőző legalább nyolc naptári nappal.

4.7. A kuratórium határozatképes, amennyiben az ülésen legalább a kuratórium elnöke és egy másik kuratóriumi tag jelen van. A kuratórium elnökének távollétében vagy csak a kuratóriumi elnök jelenléte esetén a kuratórium határozatképtelen. A határozatképes kuratórium a határozatát a leadható összes (azaz 3) szavazathoz képesti szótöbbséggel, azaz minimum két egybehangzó szavazattal hozza meg.

A határozatképtelenség miatt elhalasztott kuratóriumi ülést 3 és 15 napon belüli időpontra újra össze kell hívni. A határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülés időpontját az eredeti meghívón fel kell tüntetni. A határozatképtelenség miatt megismételt kuratóriumi ülésre – így a határozatképességre és döntéshozatalra is - egyebekben az eredeti ülés szabályai vonatkoznak.

4.8. A határozatképes kuratóriumi ülésen a határozathozatal nyílt szavazással történik. Minden kuratóriumi tagot egy szavazat illet meg.

A határozat meghozatalakor a Ptk. 3:19. § alapján nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

4.9. A kuratórium ülései nyilvánosak.

4.10. A kuratórium évente köteles az Alapítónak beszámolni az Alapítvány vagyonának felhasználásáról, továbbá jelentést készíteni a soron következő évben kitűzött stratégiai célokról és az Alapítvány tervezett működéséről.

4.11. Az Alapítvány éves beszámolójának-, továbbá a közhasznúsági melléklet jóváhagyásáról a kuratórium határoz a 4.7. pontban meghatározottak szerint.

4.12. A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással. A visszahívást írásban kell közölni az érintett kuratóriumi taggal és indokolni kell.
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.

A Ptk. 3:25. § (4) bekezdése alapján ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A kuratórium tagjai díjazásban nem részesülnek, de esetenként a kuratóriumi tisztségük gyakorlásával összefüggésben felmerülő indokolt és igazolt költségeik utólagos megtérítésére igényt tarthatnak, amelyről a kuratórium többségi szavazással dönt.

5. Felügyelő szerv (felügyelőbizottság)

5.1. Az Alapító úgy dönt, hogy az alapítványnál felügyelő szerv nem kerül létrehozásra, tekintettel arra, hogy az éves bevétel az 50 millió forintot nem éri el. Az Ectv. 40. § (1) bekezdés alapján azonban, ha a közhasznú szervezet éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn.

6. A vezető tisztségviselőkkel szembeni kizáró és összeférhetlenségi okok

6.1. A vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények és kizáró okok a Ptk. 3:22 § szerint

- (1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- (2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- (3) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

6.2. A kuratóriummal kapcsolatos követelmények a Ptk. 3:397. § (3)-(4) bekezdése szerint

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

6.3. Összeférhetlenségi szabályok az Ectv. 38-39. § alapján:

all

6.3.1. (1) A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

6.3.2. (1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7. Az Alapítvány képvisellete

7.1. Az Alapítványt a kuratórium elnöke önállóan képviseli, képviselési jogának terjedelme általános.

7.2. Az Alapítványt Lauschmann Ildikó Katalin kuratóriumi tag is önállóan képviseli, képviselési jogának terjedelme általános.

7.3. Az Alapítvány képviselétére jogosultak a rájuk irányadó képviselési rend szerint az Alapítvány képviselétére meghatározott ügyekben való eljárásra vagy ügycsoportokra írásban, legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglaltan meghatalmazhatják az Alapítvány munkavállalóit.

7.4. Az Alapítvány írásbeli képvisellete akként történik, hogy az Alapítvány kézzel vagy géppel előírt vagy előnyomatott elnevezése alatt az önálló képviselési joggal bíró képviselők illetve a képviselési jogra felhatalmazott munkavállalók elhelyezik az aláírásukat.

8. Kijelölés az alapítói jogok gyakorlására

8.1. Az Alapító a törvényben biztosított jogai gyakorlására tartós, vagyis egy hónapot meghaladó időtartamú akadályoztatása vagy halála esetére maga helyett az alábbi személyt jelöli ki: **Kerese Szilvia** (születési hely és idő: Székesfehérvár, 1974.04.03., anyja születési neve: Bálint Terézia, állandó lakcím: 8000 Székesfehérvár, Gánts Pál u. 17.).

8.2. A kijelölt személy a fenti 8.1. pontbeli kijelölést a jelen alapító okirat záradékának aláírásával elfogadja.

MI

9. Az Alapítvány működésének ideje

9.1. Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.

10. Az Alapítvány megszűnése

10.1. Az Alapítvány a Ptk.-ban foglaltak szerint szűnhet meg, mely esetben a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyomból az induló vagyon az Alapítót illeti, és az ezt meghaladó vagyonrész pedig a HEROSZ Fehérvári Állatotthon Alapítványt (székhely: 8000 Székesfehérvár, Takarodó út 5.) illeti.

11. Egyéb rendelkezések

11.1. Az Alapítvány politikai pártoktól függetlenül jött létre, azoktól támogatást nem kap és ilyen támogatást nem nyújt. Az Alapítvány országgyűlési illetve önkormányzati képviselő-jelöltet nem állít, és ilyet nem támogat, politikai tevékenységet egyáltalán nem folytat.

11.2. Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány bírósági bejegyzését követően az alapítványt nem vonhatja vissza. Az Alapító továbbá tudomásul veszi azt is, hogy az Alapítvány létrejöttéhez az alapító okirat nyilvántartásba vételére is szükség van, az Alapítvány csak ezt követően kezdheti meg működését.

11.3. Az Alapító az alábbiakról rendelkezik:

a) Nyilvántartás vezetése amelyből a kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható: A kuratórium elnöke a kuratórium által meghatározott nyilvántartást vezet (határozatok könyve), amelynek tartalmaznia kell:

- a kuratórium döntésének a tartalmát, időpontját és hatályát,
- a döntést támogatók és ellenzők számarányát és személyét.

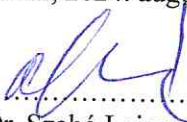
b) A kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módja: A kuratórium a döntéseit közvetlenül, levél, fax vagy e-mail útján közli az érintettekkel a döntést követő nyolc napon belül, továbbá az előbbi határidőn belül minden kuratóriumi döntés az Alapítvány internetes honlapján nyilvánossághozatalra kerül: www.vadmadarkorhaz.hu.

c) Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendje: Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, előzetes, a kuratórium elnökénél történő bejelentkezés és időpont egyeztetés után a kuratórium székhelyén vagy a betekintővel egyeztetett helyszínen bárki betekinthez. Az Alapítvány éves közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez és abból saját költségére másolatot készíthet. A betekintésre a kuratóriumhoz intézett írásbeli kérelem alapján kerülhet sor. A kérelem beérkezésétől számított tizenöt napon belül biztosítani kell a betekintést.

d) Az Alapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánossága: Az Alapítvány működése, szolgáltatási igénybevétele módja, beszámolói közlése nyilvánosságáról úgy gondoskodik, hogy az Alapítvány működésének adatait, szolgáltatási igénybevétele módját és beszámolóit az Alapítvány internetes honlapján vagy a sajtó útján nyilvánosságra hozza.

11.4. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Jelen módosítás kelte: Székesfehérvár, 2024. augusztus 27.


.....
Dr. Szabó Lajosné
alapító

ZÁRADÉK:

Alulírott dr. Mihályi Mónika ügyvéd – a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján – igazolom, hogy a jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat elkészítésére az alapító okirat 2.2. pont 2. alpontját; a 3.6.; 3.7.; 4.1.; 4.3.; 4.4.; 4.5.; 4.6.; 4.7.; 4.8.; 4.11.; 4.12.; 6.2.; 7.1.; 7.2.; 7.3.; 7.4.; 10.1., 11.3. c) és 11.3. d) pontjait érintő-, továbbá a felügyelőbizottságra vonatkozó korábbi teljes 5. fejezetet, így az 5.1. pontját érintő módosítások, továbbá a korábbi 6.3. pont törlése miatt a korábbi 6.4. főszámú pontok átszámozódtak 6.3. pontokra, ezen módosítások adott okot. A Székesfehérvári Törvényszék 7.Pk.60.149/2008/30. számú hiánypótlási végzése okán elvégzett módosítás fekete kiemelt, döntött betűtípussal-, a nem kifogásolt módosítás pedig fekete kiemelt, döntött betűtípussal és aláhúzva jelzetten szerkesztett és került egységes szerkezetbe foglalásra.

Ellenjegyző ügyvéd nyilatkozom, hogy jelen ellenjegyzett papír alapú létesítő okiratot úgy fűztem össze, hogy az az okirat sérelme nélkül ne legyen megbontható (2017. évi. LXXVIII.tv. 43. § (4) bek.) Szerkesztettem és ellenjegyzem:


.....

Dr. Mihályi Mónika
egyéni ügyvéd
Székesfehérvár, 2024. augusztus 27.
Kamarai azonosító száma: 36065380

§ DR. MIHÁLYI MÓNIKA §
EGYÉNI ÜGYVÉD
8000 Székesfehérvár, Fő utca 3. fsz. 2.
Telefon: +36 (30) 33 22 184
Adószám: 50233607-1-27
Bankszámlaszám: 11736006-21482636
KASZ: 36065380